

## **INSTRUÇÃO PARA EMISSÃO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA**

1. ACESSAR O SITE [WWW.CORUMBA.MS.GOV.BR](http://WWW.CORUMBA.MS.GOV.BR)
2. DESCENDO A PAGINA ENCONTRARÁ **SERVIÇO AO CIDADÃO**, CLICAR NO ÍCONE **NOTA ELETRONICA-ISS DIGITAL**.
3. SELECIONE **ACESSO AO SISTEMA**
4. DIGITE O LOGIN (**CPF OU CNPJ**) E A **SENHA**, CLICAR EM **ENTRAR**
5. NA COLUNA DO LADO ESQUERDO DA PAGINA, CLICAR NA OPÇÃO **NOTA FISCAL**, E **EMITIR NFS-E**
6. **EM TOMADOR DE SERVIÇOS =**
  - PREENCHER OS CAMPOS OBRIGATÓRIOS DO TOMADOR DE SERVIÇOS.
7. **EM TRIBUTAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS =**
  - SELECIONAR: ATIVIDADE CNAE  
ATIVIDADE MUNICIPAL
8. **EM DETALHES =**
  - DESCRIÇÃO DO ITEM: DESCREVER O SERVIÇO PRESTADO
  - PREENCHER: UN. MED, QTDE, VALOR UNITÁRIO
9. CLICAR EM **ADICIONAR**, E EM SEGUIDA CLICAR EM **SALVAR/SIM**.

---

### **PARA NOTAS AVULSAS:**

10. NA COLUNA DO LADO ESQUERDO DA PAGINA, CLICAR NA OPÇÃO **GUIAS DE PAGAMENTO >CONSULTAR GUIA DE ISS**
  - SELECIONAR O EXERCÍCIO (ANO) E O MÊS DE EMISSÃO DA NOTA
  - CLICAR EM **PESQUISAR**
  - SELECIONAR A NOTA E CLICAR EM **GERAR 2ª VIA**

A EMISSÃO DA NOTA FISCAL ESTARÁ DISPONÍVEL PARA IMPRESSÃO NO **DIA SEGUINTE AO PAGAMENTO DA GUIA**, SEGUINDO-SE OS **PASSOS 1 A 4** E SELECIONANDO A NOTA FISCAL A SER EMITIDA E CLICANDO EM **GERAR PDF**.

---

### **DÚVIDAS PODERÃO SER SANADAS:**

- ATRAVÉS DO E-MAIL [ATENDIMENTO.NOTAFISCAL@CORUMBA.MS.GOV.BR](mailto:ATENDIMENTO.NOTAFISCAL@CORUMBA.MS.GOV.BR);
  - NO CAC (CENTRO DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO) **DAS 08:00 ÀS 16:00**.
  - PELO TELEFONE: **(67) 3907-5428** RAMAL: 1015/1014.
-